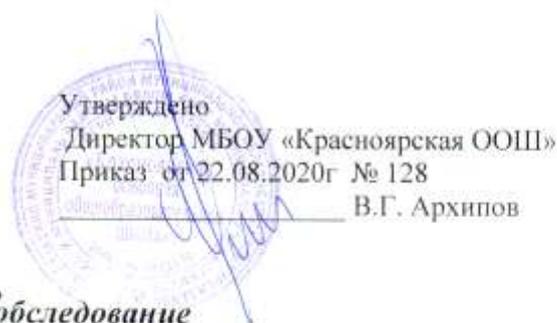


Принято на педагогическом совете  
№1 от 22.08.2020г



**Самодобследование**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Красноярская основная общеобразовательная школа»**  
**Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

I. Образовательная деятельность:

**СВЕДЕНИЯ О СТРУКТУРЕ КЛАССОВ**

Уровень образования / класс	Базовый уровень	
	Число классов	Кол-во уч-ся
Начальное общее образование		
1	2	6
2	2	9
3	1	3
4	1	7
ИТОГО	6	25
Основное общее образование		
5	1	3
6	1	10
7	1	2
8	1	5
9	1	10
ИТОГО	5	30
ВСЕГО	12	30

Учебный план: определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план разработан на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования утверждённого приказом Минобрнауки России от 6.10.2009 г. №373 (далее ФГОС НОО) (с изменениями);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ 17.12.2010 № 1897 (далее ФГОС ОО) (с изменениями);
- Закона Российской Федерации от 25.10.1991 № 1807-1 (ред. От 12.03.2014) «О языках народов Российской Федерации»;
- Федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную

аккредитацию от 31.03.2014 № 253 с изменениями (от 08.06.2015 № 576, от 28.12.2015 №1529, от 26.01.2016 № 38);

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189;
- Приказа Минобрнауки России от 31.12.2015 года «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом МО и Н РФ от 06.10.2009 года №373
- Приказа Минобрнауки России от 31.12.2015 года №1577 от «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом МО и Н РФ от 17.12.2010 года №1897»

Школа работает в режиме: 2-9 классы – шестидневная учебная неделя, 1 класс – пятидневная учебная неделя. Язык обучения – русский. Занятия ведутся в одну смену. Продолжительность учебного года в 1 классе -33 учебных недели, во 2-4, 9 классах - 34 учебных недели, 5-8 классах – 35 учебных недель. Продолжительность урока в первом классе – 1 полугодие - 35 минут, II полугодие 40 мин. Для 2-9 классов продолжительность урока 45 минут.

Начальное общее образование представлено 4 классами, двумя комплектами: 1,2 классы и 2,4 классы. Учебный план для 1-4 классов составлен на основе примерного учебного плана начального общего образования, реализующего основные образовательные программы начального общего образования в соответствии с ФГОС.

Обучение в 1-4 классах осуществляется по УМК «Школа России».

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, отводится:

- на расширение предмета математика по 1 часу во 2-3 классах.

Основное общее образование представлено пятью классами.

В 5-9 классах учебный план составлен на основе примерного учебного плана основного общего образования, реализующего основные образовательные программы основного общего образования в соответствии с ФГОС.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений отведена:

- на изучение курса информатика по 1 часу в 5- 6 классах;

- на изучение предмета Основы духовно нравственной культуры народов России – 0,5 часа в 5 классе;

- на расширение учебного предмета математика 0,5 час в 5 классе;

- на расширение учебного предмета алгебра 1 час в 7 классе;

- на расширение учебного предмета биология 1 час в 7 классе;

- на расширение учебного предмета алгебра 1 час в 8 классе;

- на расширение учебного предмета геометрия 1 час в 8 классе;

- на изучение второго иностранного языка (нем) 2 часа в 9 классе;

Внеурочная деятельность в 1- 9 классах реализуется во второй половине дня по следующим направлениям: духовно - нравственное, социокультурное, общеинтеллектуальное, спортивно - оздоровительное, общекультурное. Внеурочная деятельность реализуется через: дополнительные образовательные программы школы, деятельность классного руководителя, деятельность учителей предметников, библиотекаря. Максимально допустимый объем недельной нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах) независимо от продолжительности учебной недели, не более 10 часов.

Промежуточная аттестация проводится по положениям:

- «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района РТ».

- «Положение по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования в МБОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района РТ»

Формы промежуточной аттестации определены (Приложение №1).

### Учебный план для 1 класса ФГОС НОО

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего часов
		I	II	III	IV	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	5	5	5	19
	Литературное чтение	2	3	3	3	11
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык (русский)	2	2	2	2	8
	Литературное чтение на родном языке (русский)	1	1	1	1	4
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	-	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	12
<b>Итого</b>		<b>21</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>97</b>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Математика	-	1	1	-	2
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>99</b>

### Учебный план для 2 - 4 классов ФГОС НОО

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего часов
		I	II	III	IV	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	5	5	5	19
	Литературное чтение	2	3	3	3	11
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык (татарский)	2	2	2	2	8
	Литературное чтение на родном языке (татарском)	1	1	1	1	4

Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	-	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	12
<b>Итого</b>		<b>21</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>97</b>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Математика	-	1	1	-	2
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>99</b>

#### Учебный план для 5 класса ФГОС ООО

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю					Всего
		V	VI	VII	VIII	IX	
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)	2	2	2	2	2	10
	Родная литература (русская)	1	1	1	1	1	5
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	3	3	3	3	3	15
Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра			3	3	3	9
	Геометрия			2	2	2	6
	Информатика			1	1	1	3
Общественно-научные предметы	История (история России, всеобщая история)	2	2	2	2	2	10
	Обществознание		1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
Естественно-научные предметы	Физика			2	2	3	7
	Химия				2	2	4
	Биология	1	1	1	2	2	7
Искусство	Музыка	1	1	1	1		4

	Изобразительное искусство	1	1	1			3
Технология	Технология	2	2	2	1		7
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ				1	1	2
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15
Итого		30	32	33	34	34	163
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Информатика	1	1				2
	Математика	0,5					0,5
	Основы духовно-нравственной культуры народов России (ОДНКР)	0,5					0,5
	Алгебра			1	1		2
	Геометрия				1		1
	Биология			1			1
	Второй иностранный язык (немецкий)					2	2
Максимально допустимая недельная нагрузка		32	33	35	36	36	172

**Учебный план для 6 - 9 классов ФГОС ООО**

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю					
		V	VI	VII	VIII	IX	Всего
Русский язык и литература	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
Родной язык и родная литература	Родной язык (татарский)	2	2	2	2	2	10
	Родная литература (татарская)	1	1	1	1	1	5
Иностранные языки	Иностранный язык (английский)	3	3	3	3	3	15
Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра			3	3	3	9
	Геометрия			2	2	2	6
	Информатика			1	1	1	3
Общественно-научные предметы	История (история России, всеобщая история)	2	2	2	2	2	10
	Обществознание		1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
Естественно-научные предметы	Физика			2	2	3	7
	Химия				2	2	4
	Биология	1	1	1	2	2	7
Искусство	Музыка	1	1	1	1		4

	Изобразительное искусство	1	1	1			3
Технология	Технология	2	2	2	1		7
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ				1	1	2
	Физическая культура	3	3	3	3	3	15
Итого		30	32	33	34	34	163
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Информатика	1	1				2
	Математика	0,5					0,5
	Основы духовно-нравственной культуры народов России (ОДНКР)	0,5					0,5
	Алгебра			1	1		2
	Геометрия				1		1
	Биология			1			1
	Второй иностранный язык (немецкий)					2	2
Максимально допустимая недельная нагрузка		32	33	35	36	36	172

Приложение 1

**Формы промежуточной аттестации  
на 2019-2020 учебный год МБОУ «Красноярская ООШ»  
Чистопольского муниципального района РТ**

Класс \ Предмет	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Русский язык	КО	Г/КД	Г/КД	Г/КД	Г/Д	Г/Д	Г/И	Г/КС	Г/Т
Литература	КО	Г/ТЧ	Г/ТЧ	Г/ТЧ	Г/Т	Г/П	Г/Т	Г/Т	Г/С
Родной язык (рус)	КО	Г/КД	Г/КД	Г/КД	Г/И	Г/КС	Г/И	Г/КС	Г/Т
Родная литература (рус)	КО	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т
Родной язык (тат)	КО	Г/КД	Г/КД	Г/КД	Г/И	Г/КС	Г/И	Г/КС	Г/Т
Родная литература (тат)	КО	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/Т
Иностранный язык (англ)	-	Г/Т	Г/СД	Г/СД	Г/П	Г/ТТ	Г/Т	Г/Т	Г/Т
Второй иностранный язык (нем)	-	-	-	-	-	-	-	-	Г/Т
Математика	КО	Г/КР	Г/Т	Г/КР	Г/Т	Г/КР	Г/Т	Г/КР	Г/Т
Информатика и ИКТ	-	-	-	-	-	-	-	Г/Т	Г/Т
История	-	-	-	-	Г/Т	Г/ЗР	Г/Т	Г/ЗР	Г/Т
Обществознание	-	-	-	-	-	Г/П	Г/КР	Г/Т	Г/Т
Окружающий мир	КО	Г/Т	Г/КП	Г/П	-	-	-	-	-
ОРКС	-	-	-	КО	-	-	-	-	-
География	-	-	-	-	Г/Т	Г/Т	Г/Т	Г/ЗР	Г/ЗР
Физика	-	-	-	-	-	-	Г/Т	Г/КР	Г/Т

Химия	-	-	-	-	-	-	-	Г/КР	Г/Т
Биология	-	-	-	-	Г/Т	Г/П	Г/Т	Г/ЗР	Г/Т
Искусство	-	-	-	-	-	-	-	-	Г/П
Музыка	КО	Г/П	ГТ	Г/П	Г/Т	Г/П	Г/Т	Г/П	-
ИЗО	КО	Г/П	Г/П	Г/Т	Г/П	Г/Т	Г/П	-	-
Технология	КО	Г/Т	Г/П	Г/Т	Г/ЗР	Г/ЗР	Г/Т	Г/П	-
Физическая культура	СН	Г/СН							

Т- тестирование

ГТ – грамматическое тестирование

ЗР- зачётная работа

КС- контрольное сочинение

КР- контрольная работа

КД- контрольный диктант

К – комплексные работы

Д - диктант

КП – коллективный проект

ТЧ- техника чтения

И – изложение

СД- словарный диктант

П - проект

Г – годовая отметка

СН – Выполнение нормативов по физической культуре

КО – качественная оценка

**Пояснительная записка к учебному плану филиала  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Красноярская основная общеобразовательная школа»  
Чистопольского муниципального района РТ  
села Большой Толкиш на 2019-2020 учебный год**

Обучение в филиале организовано на уровне начального общего образования.

Филиал работает в режиме: 2 - 4 классы - шестидневная учебная неделя, 1-й класс - пятидневная учебная неделя. Язык обучения – русский. Занятия проводятся в одну смену.

Продолжительность учебного года в 1 классе -33 учебных недели, во 2-4 классах - 34 учебных недели. Продолжительность урока в первом классе – 1 полугодие - 35 минут, II полугодие 40 мин. Для 2-4 классов продолжительность урока 45 минут.

Учебный план для 1-4 классов составлен на основе примерного учебного плана начального общего образования, реализующего основные образовательные программы начального общего образования в соответствии с ФГОС.

Обучение в 1-4 классах осуществляется по УМК «Школа России».

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, отводится:

- на расширение предмета математика по 1 часу во 2-3 классах.

Внеурочная деятельность в реализуется во второй половине дня по следующим направлениям: духовно-нравственное, социокультурное, общеинтеллектуальное, спортивно - оздоровительное, общекультурное. Внеурочная деятельность реализуется через: деятельность классного руководителя, деятельность учителей предметников. Максимально допустимый объём недельной нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах) независимо от продолжительности учебной недели, не более 10 часов.

Промежуточная аттестация проводится по положениям:

- «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ

«Красноярская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района РТ».

- «Положение по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в формах семейного образования и самообразования в МБОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района РТ»

Формы промежуточной аттестации определены (Приложение №2).

**Учебный план для 1а – 2а классов (Вариант 3)  
на 2019-2020 учебный год филиала МБОУ «Красноярская ООШ»  
Чистопольского муниципального района РТ с. Большой Толкиш**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				Всего часов
		I	II	III	IV	
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	4	5	5	5	19
	Литературное чтение	2	3	3	3	11
Родной язык и литературное чтение на родном языке	Родной язык (татарский)	2	2	2	2	8
	Литературное чтение на родном языке (татарском)	1	1	1	1	4
Иностранный язык	Иностранный язык (английский)	-	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики	-	-	-	1	1
Искусство	Музыка	1	1	1	1	4
	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
Технология	Технология	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	3	3	3	3	12
<b>Итого</b>		<b>21</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>97</b>
Часть, формируемая участниками образовательных отношений	Математика	-	1	1		2
<b>Максимально допустимая недельная нагрузка</b>		<b>21</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>99</b>

Приложение №2

**Формы промежуточной аттестации**

**на 2019-2020 учебный год филиала МБОУ «Красноярская ООШ»  
Чистопольского муниципального района РТ с. Большой Толкиш**

<b>Класс \ Предмет</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
Русский язык	КО	Г/КД	Г/КД	Г/КД
Литература	КО	Г/ТЧ	Г/ТЧ	Г/ТЧ
Родной язык (тат)	КО	Г/КД	Г/КД	Г/КД
Литературное чтение на родном языке (тат)	КО	Г/Т	Г/Т	Г/Т
Иностранный язык (англ)	-	Г/Т	Г/СД	Г/СД
Математика	КО	Г/КР	Г/КР	Г/КР
Окружающий мир	КО	Г/Т	Г/КП	Г/П
ОРКС	-	-	-	КО
Музыка	КО	Г/Т	Г/П	Г/П
ИЗО	КО	Г/П	Г/Т	Г/П
Технология	КО	Г/Т	Г/П	Г/П
Физическая культура	Г/СН	Г/СН	Г/СН	Г/СН

Т- тестирование

КР- контрольная работа

КД- контрольный диктант

ТЧ- техника чтения

СД- словарный диктант

Г – годовая отметка

СН – Выполнение нормативов по физической культуре

П - проект

К – комплексные работы

КП – коллективный проект

КС – контрольное списывание

КО – качественная оценка

**Годовой календарный график**

<b>1.Количество классов-комплектов :</b>	<b>Начальное общее образование</b>	<b>Основное общее образование</b>
	1,2 классы 2/1 3,4 классы 2/1	5 класс 6 класс 7 класс 8 класс 9 класс
<b>Всего классов-</b>	4/2	5

<b>комплектов</b>									
<b>2.Регламент и рование образовательного процесса на учебный год</b>  <b>Начало учебного года</b>  <b>Количество учебных недель:</b>	1 кл.	2 кл.	3кл	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.
	1 сентяб ря	1 сентяб ря	1 сентяб ря	1 сентяб ря	1 сентяб ря	1 сентяб ря	1 сентяб ря	1 сентяб ря	1 сентяб ря
<b>I четверть</b>	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )	1.09-30.10 (9 недель )
<b>II четверть</b>	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )	7.11-25.12 (7 недель )
<b>III четверть</b>	9.01-19.03 (9 недель )	9.01-19.03 (10 недель )	9.01-19.03 (10 недель )	9.01-19.03 (10 недель )	9.01-19.03 (10 недель )	9.01-19.03 (10 недель )	9.01-19.03 (10 недель )	9.01-19.03 (10 недель )	9.01-19.03 (10 недель )
<b>IV четверть</b>	29.03-25.05 (8 недель )	29.03-25.05 (8 недель )	29.03-25.05 (8 недель )	29.03-25.05 (8 недель )	29.03-31.05 (8 недель )	29.03-31.05 (8 недель )	29.03-31.05 (8 недель )	29.03-31.05 (8 недель )	29.03-25.05 (8 недель )
<b>За год</b>	33неде ли	34неде ли	34неде ли	34неде ли	35 недель	35 недель	35 недель	35 недель	34 недели
<b>3.Продолжительность каникул в течение учебного года:</b>	<p>Осенние - с 31 октября по 6 ноября 7 календарных дней). Начало занятий с 7 ноября</p> <p>Зимние - с 26 декабря по 8 января (14 календарных дней). Начало занятий с 9 января</p> <p>Для уч-ся 1 классов в III четверти - с 13 февраля по 19 февраля (7 календарных дней). Начало занятий с 20 февраля</p> <p>Весенние - с 20 марта по 28 марта (9 календарных дней). Начало занятий с 29 марта</p>								

<b>4.Промежуточная аттестация во 2-9 классах</b>	с 10 по 24 мая								
<b>5.Экзаменационный период в выпускных классах</b>									В соответствии со сроками, установленными МО и Н РФ и РТ на данный учебный год.
<b>6.Регламентирование образовательного процесса на неделю</b>	Продолжительность рабочей недели: 5-дневная рабочая неделя в 1 классе, 6-дневная рабочая неделя – со 2 по 9 классы.								
<b>7.Регламентирование образовательного процесса на день</b>	1)Сменность: МБОУ «Красноярская ООШ» работает в одну смену. 2 )Режим учебных занятий:								
	Понедельник - пятница							Понедельник, среда, четверг	
	1 класс – 1 полугодие 35 мин - 2 полугодие 40 мин							2-9	
	1 четверть Зарядка 8.15 – 8.25 1 урок 8.30 – 9.05 2 урок 9.25 – 10.00 Завтрак 11.10 – 11.25 Динамическая пауза 10.25 – 11.00 3 урок 11.20 – 11.55 Обед 12.05 – 12.30	2 четверть Зарядка 8.15 – 8.25 1 урок 8.30 – 9.05 2 урок 9.25 – 10.00 Завтрак 11.10 – 11.25 Динамическая пауза 10.25 – 11.00 3 урок 11.20 – 11.55 Обед 12.05 – 12.30 4 урок 12.30 – 13.05	3,4 четверть Зарядка 8.15 – 8.25 1 урок 8.30 – 9.10 2 урок 9.25 – 10.05 Завтрак 11.10 – 11.25 Динамическая пауза 10.25 – 11.05 3 урок 11.20 – 12.00 Обед 12.05 – 12.30 4 урок 12.30 – 13.10	Зарядка 8.15 1 урок 8.30 – 2 урок 9.25 – Завтрак 10.10 3 урок 10.25 – 4 урок 11.20 – Обед 12.05 – 5 урок 12.30 – 6 урок 13.25–					
<b>8. Организация</b>	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс

<i>внеурочной работы во второй половине дня</i>	14.10 -16.10	14.10 -16.10	14.10 -16.10	14.10 -16.10	15.00 -17.00	15.00 -17.00	15.00 -17.00	15.00 -17.00	15.00 -17.00
<b>9. Работа пришкольного лагеря</b>	С 1 июня по 25 июня 2017 г.								
<b>10 .Окончание учебных занятий</b>	25.05.2017	25.05.2017	25.05.2017	25.05.2017	31.05.2017	31.05.2017	31.05.2017	31.05.2017	25.05.2017

На конец учебного года стандартом образования овладели 100% учащихся. Количество учащихся, успевающих на «4» и «5» составило 44%, что выше 2015-2016 учебного года на 8%. В школе два отличника в 4 и 5 классах. Повышение качества знаний произошло за счёт ребят, у которых по одной тройке за рубежный (четвертной контроль). По итогам года они успешно выполнили промежуточную аттестацию. И получили отметки «4» и «5». Качество знаний понизилось с 71 % до 57% в начальном звене, и повысилось с 23% до 39% в основном звене. По большинству предметов качество знаний остаётся на стабильно – среднем уровне 60 – 80%. Но есть предметы, с низким качеством: русский язык – 48%, математика 53%, химия 50%.

## II. Система управления:

1. Управление МБОУ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление МБОУ строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

2. Отношения Учредителя и МБОУ регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, настоящим Уставом.

3. Функции и полномочия Учредителя МБОУ осуществляют:

– Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполнительный комитет);

– Палата земельных и имущественных отношений Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Палата земельных и имущественных отношений);

– Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан» (далее – Управление образования).

4. К компетенции Исполнительного комитета относятся:

– организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего образования, основного общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Республики Татарстан;

– утверждение Устава МБОУ (изменений и дополнений в Устав);

– создание, реорганизация и ликвидация МБОУ;

– обеспечение содержания зданий и сооружений МБОУ, обустройство прилегающих к ним территорий;

– учет детей, подлежащих обучению в МБОУ, закрепление определенной территории Чистопольского муниципального района за общеобразовательным учреждением;

– проводит экспертную оценку последствий передачи недвижимого имущества МБОУ в аренду, в безвозмездное пользование сторонним организациям, в установленном порядке.

5. К компетенции Палаты земельных и имущественных отношений относятся:

– передача МБОУ земельного участка (земельных участков) на праве постоянного (бессрочного) пользования;

– закрепление за МБОУ на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного в оперативное управление;

– согласовывает распоряжение недвижимым имуществом МБОУ, в том числе передачу в аренду, в безвозмездное пользование, в установленном порядке;

6. К компетенции Управления образования относятся:

– получение полной информации, отчетов о деятельности МБОУ;

– оказание содействия аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан при проведении педагогической аттестации;

– содействие проведению в образовательном учреждении капитального и текущего ремонта, обустройству прилегающих к МБОУ территорий;

– обеспечение перевода учащихся в другие образовательные организации при ликвидации или реорганизации МБОУ;

– рассмотрение в пределах своей компетенции жалоб и обращений граждан;

– координация и контроль организации питания в МБОУ;

– организация предоставления дополнительного образования.

Полномочия Управления как органа Исполнительного комитета:

- осуществлять функции и полномочия учредителя муниципального учреждения в части формирования и утверждения муниципального задания и его финансового обеспечения;
- вносить проекты постановлений и распоряжений руководителю Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- вносить предложения Исполнительному комитету Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, Совету муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан по созданию и ликвидации МБОУ;
- заключать договоры и соглашения с физическими и юридическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
- запрашивать и получать в установленном порядке информацию от директора МБОУ;
- согласовывать Устав, программу развития МБОУ;
- по заявлению родителей (законных представителей) дает разрешение на прием детей в МБОУ для обучения образования в возрасте ранее шести лет шести месяцев и старше 8 лет;
- назначать, переводить, прекращать полномочия директора МБОУ, заключать и прекращать трудовой договор с директором;
- определяет порядок и сроки проведения обязательной аттестации руководителя МБОУ (а также кандидатов на должность руководителя).

7. Непосредственное руководство МБОУ осуществляет директор, прошедший соответствующую аттестацию, и назначенный уполномоченным органом.

8. При назначении на должность с директором заключается трудовой договор, в котором определяются права, обязанности и ответственность директора, условия оплаты его труда, срок трудового договора, условия освобождения от занимаемой должности. По общему правилу, срок действия трудового договора директора МБОУ составляет 5 лет.

9. Директор может быть освобожден от занимаемой должности Учредителем досрочно в соответствии с нормами Трудового кодекса (ст. 278). В случае расторжения трудового договора с директором МБОУ до истечения срока его действия по решению собственника имущества МБОУ, при отсутствии виновных действий (бездействия) директора ему выплачивается компенсация за досрочное расторжение с ним трудового договора в размере, определяемом трудовым договором (ст. 279 ТК РФ).

10. Директор МБОУ:

- распоряжается имуществом и материальными средствами в установленном законодательством порядке;
- представляет МБОУ во всех государственных, общественных и иных организациях, учреждениях, предприятиях, действует от имени МБОУ без доверенности;
- осуществляет подбор, прием на работу работников, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников, увольнение и перевод сотрудников в соответствии со статьями ТК Российской Федерации;
- устанавливает структуру управления деятельностью МБОУ и штатное расписание;
- утверждает расписания и графики проведения работ по согласованию с профсоюзным комитетом;
- утверждает образовательные программы и рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- издает приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися МБОУ;
- налагает взыскания и поощряет работников МБОУ в соответствии с трудовым законодательством, по согласованию с профсоюзным комитетом;
- заключает от имени МБОУ договоры;
- организует аттестацию работников МБОУ;

- распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки заработной платы на основе единой тарифной сетки и решения аттестационной комиссии, определяет виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, по согласованию с профсоюзным комитетом;

- контролирует совместно со своими заместителями по учебно-воспитательной работе деятельность педагогов, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий, воспитательных мероприятий;

- решает другие вопросы текущей деятельности МБОУ, не отнесенные к компетенции Учредителя.

11. Директор МБОУ несет полную ответственность, в том числе и материальную в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, должностными инструкциями и настоящим Уставом.

12. Органами коллегиального управления МБОУ являются: Общее собрание работников общеобразовательного учреждения (Общее собрание), Педагогический совет, Родительский комитет МБОУ, Совет общеобразовательного учреждения.

13. Общее собрание является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления и действует бессрочно. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в МБОУ на основании трудовых договоров. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Общее собрание может собираться по инициативе директора МБОУ, педагогического совета, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, а так же секретаря. Срок полномочий председателя и секретаря Общего собрания 3 года.

Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников МБОУ. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

К компетенции Общего собрания относится:

- определение основных направлений деятельности МБОУ, перспективы его развития;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка МБОУ;
- принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками МБОУ, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избрание представителей работников в органы и комиссии МБОУ;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБОУ, разработка рекомендаций по ее укреплению;
- знакомство с результатами образовательной деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности МБОУ, принятых Общим собранием к своему рассмотрению, либо вынесенных на его рассмотрение Директором МБОУ.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий в соответствии с действующим законодательством, являются обязательными для всех членов трудового коллектива.

14. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в МБОУ действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников МБОУ, включая совместителей.

Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в МБОУ для рассмотрения основополагающих вопросов образовательной деятельности.

Председатель и секретарь педагогического совета избирается из состава педагогического совета сроком на один учебный год. Председатель и секретарь работают на общественных началах.

Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколом. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

К компетенции Педагогического совета МБОУ относится:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса МБОУ;
- разработка образовательной программы МБОУ;
- определение порядка проведения промежуточной аттестации для учащихся не выпускных классов;
- принятие решения о допуске к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-ого об окончании школы с выдачей документа об уровне образования;
- принятие решения о переводе учащихся из класса в класс, об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, об оставлении на повторный год обучения;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федерального и регионального перечней;
- определение списка учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;
- решение вопроса об отчислении учащегося, достигшего возраста 15 лет, из МБОУ за совершение неоднократных грубых нарушений Устава МБОУ;
- утверждение плана работы МБОУ на учебный год;
- утверждение характеристики учителей, представляемых к наградам и почетным званиям;
- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс;
- внедрение в практику работы МБОУ достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации образовательного процесса;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания учащихся;
- обсуждение и принятие локальных актов МБОУ.

15. В целях реализации права родителей (законных представителей) учащихся МБОУ на участие в управлении МБОУ, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к учащимся в МБОУ действует Родительский комитет МБОУ (далее - Комитет)

В состав Комитета входят по одному представителю от родителей (законных представителей) учащихся каждого класса. Срок полномочий Комитета составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом Комитета неограниченное количество раз. Возглавляет Комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов. Для ведения протокола заседаний Комитета из его членов избирается секретарь.

Комитет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Члены Комитета выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения Комитета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комитета.

Решения Комитета носят рекомендательный характер, как для родителей (законных представителей) обучающихся, так и для педагогических работников и администрации МБОУ.

Решения Комитета должны быть рассмотрены должностными лицами МБОУ с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

К Компетенции Комитета относятся:

- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях;
- внесение предложений о проведении семинаров, тренингов, консультаций для родителей (законных представителей), в том числе с целью правового просвещения родителей (законных представителей);
- внесение предложений в план работы МБОУ, программу развития МБОУ;
- осуществление вовлечения родителей в процесс управления МБОУ;
- рекомендация темы (вопроса) для рассмотрения на родительских собраниях;
- оказание содействия в проведении общешкольных мероприятий;
- участие в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- контроль совместно с администрацией МБОУ организации качества питания учащихся;
- участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) учащихся по различным вопросам функционирования МБОУ;
- утверждение списков социально не защищенных детей, нуждающихся в обеспечении льготным питанием;
- согласование проектов локальных нормативных актов МБОУ, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, а также их родителей (законных представителей);
- взаимодействие с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся;

16. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, расширению коллегиальных демократических форм управления в МБОУ действует Совет образовательного учреждения (далее – Совет).

Совет состоит из 9 человек (4 представителя работников МБОУ, 3 представителя от родителей (законных представителей) обучающихся, 2 представителя из числа учащихся 8-9 классов). Срок полномочий Совета 3 года.

Представители в члены Совета от работников МБОУ выбираются на Общем собрании работников общеобразовательного учреждения. Представители от родителей выбираются на заседании Родительского комитета МБОУ. Представители в члены Совета от учащихся 8-9 классов делегируются учащимися данных классов (по одному представителю от параллели). Председатель и секретарь избираются из состава Совета.

Совет собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствовавших.

К компетенции Совета относятся:

- участие в разработке и обсуждении программы развития образовательного учреждения;
- определение путей взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными или негосударственными общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности учащихся, профессионального роста педагогов;

- подготовка совместно с руководителем образовательного учреждения информационных и аналитических материалов о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации;
- заслушивание отчетов о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, внесение предложений по совершенствованию работы администрации;
- знакомство с итоговыми документами по проверке органами управления образованием деятельности образовательного учреждения и заслушивание отчетов о мероприятиях по устранению недостатков работе;
- содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- избрание членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. В МБОУ могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации. МБОУ предоставляет представителям ученических организаций необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов учащихся.

### III. Содержание и качество подготовки обучающихся:

-результаты промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана;

Предмет	Класс	Учитель	Успеваемость %	Качество знаний %	Всего уч-ся	Приняли участие	Оценка			
							«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык	2	Архипова Л.Н.	100	50	2	2		1	1	
Литературное чтение	2	Архипова Л.Н.	100	100	2	2	1	1		
Татарский язык	2	Ахметшина В.М.	100	50	2	2		1	1	
Литературное чтение (Т)	2	Ахметшина В.М.	100	100	2	2		2		
Математика	2	Архипова Л.Н.	100	100	2	2	1	1		
Окружающий мир	2	Архипова Л.Н.	100		2	2	1		1	
ИЗО	2	Архипова Л.Н.	100	100	2	2	2			
Физическая культура	2	Архипова Л.Н.	100	50	2	2	1		1	
Русский язык	3	Падерина Н.А.	100	50	4	4		2	2	
Литературное чтение	3	Падерина Н.А.	100	75	4	4	3		1	
Татарский язык	3	Ахметшина В.М	100	75	4	4		3	1	
Литературное чтение (Т)	3	Ахметшина В.М	100	75	4	4		3	1	
Иностранный язык	3	Шарифуллина Н.И.	100	50	4	4	-	2	2	-
математика	3	Падерина Н.А.	100	50	4	4	1	1	2	
Технология	3	Падерина Н.А.	100	100	4	4	3	1		
Физическая культура	3	Падерина Н.А.	100	100	4	4		4		
Русский язык	3а	Сергеева Н.А.	100	40	5	5		2	3	
Литературное чтение	3а	Сергеева Н.А.	100		5	5				
Татарский язык	3а	Ахметшина В.М	100	40	5	5		2	3	
Литературное чтение (Т)	3а	Ахметшина В.М	100	60	5	5		3	2	
Иностранный язык	3а	Шарифуллина Н.И.	100	0	5	5	-	-	5	-
математика	3а	Сергеева Н.А.	100	60	5	5	1	2	2	

Технология	3а	Сергеева Н.А.									
Физическая культура	3а	Сергеева Н.А.	100	100	5	5		5			
Русский язык	4	Падерина Н.А.	100	100	1	1		1			
Литературное чтение	4	Падерина Н.А.	100	100	1	1	1				
Татарский язык	4	Ахметшина В.М	100	100	1	1		1			
Иностранный язык	4	Лекарева Е.П.	100	0	1	1	-	-	1		-
Математика	4	Падерина Н.А.	100	100	1	1		1			
Окружающий мир	4	Падерина Н.А.	100	100	1	1	1				
Музыка	4	Падерина Н.А.	100	100	1	1	1				
Физическая культура	4	Падерина Н.А.									
Русский язык	4а	Никитина Л.Ю.	100	50	2	2	1		1		
Литературное чтение	4а	Никитина Л.Ю.	100	50	2	2	1		1		
Татарский язык	4а	Ахметшина В.М	100	100	2	2	1	1			
Иностранный язык	4а	Шарифуллина Н.И.	100	50	2	2	-	1	1		-
Математика	4а	Никитина Л.Ю.	100	50	2	2	0	1	1		
Окружающий мир	4а	Никитина Л.Ю.	100	100	2	2					
Музыка	4а	Никитина Л.Ю.	100	100	2	2					
Физическая культура	4а	Никитина Л.Ю.	100	100	2	2	2				
Русский язык	5	Романова М.Ю.	100	80	5	5	4	-	1		-
Татарский язык	5	Султанова И.А.	100	80	5	5					
Татарская литература	5	Султанова И.А.	100	80	5	5					
Иностранный язык	5	Шарифуллина Н.И.	100	80	5	5	2	2	1		-
Математика	5	Пашанина Н.А.	100	40	5	5		2	3		
История	5	Архипов В.Г.	100	40	5	5	1	1	3		
Общество	5	Архипова Л.Н.	100	40	5	5	-	2	3		-
Биология	5	Шакшина С.И.	100	60	5	5	1	2	2		
ИЗО	5	Падерина Н.А.	100	80	5	5	2	2	1		-
Технология	5	Лазарева Н.Н.	100	80	5	5	-	4	1		-
Физическая культура	5	Лазарева Н.Н.	100	80	5	5					
Русский язык	6	Романова М.Ю.	100	22	9	9	1	1	7		-
Литература	6	Романова М.Ю.	100	33	9	9	-	3	6		-
Татарский язык	6	Султанова И.А.	100	22	9	9					
Татарская литература	6	Султанова И.А.	100	50	9	9					
Иностранный язык	6	Шарифуллина Н.И.	100	22	9	9	-	2	7		-
Математика	6	Глухова М.М.	100	33	9	9	2	1	6		-
История	6	Архипов В.Г.	100	44	9	9	2	2	5		
Общество	6	Архипова Л.Н.	100	44	9	9	2	2	5		-
География	6	Шакшина С.И.	100	77	9	9	1	6	3		
Музыка	6	Падерина Н.А.	100	100	9	9	4	5	-		-
Технология	6	Лазарева Н.Н.									
Физическая культура	6	Лазарева Н.Н.	100	88	9	9					
Русский язык	7	Романова М.Ю.									
Литература	7	Романова М.Ю.	100	40	5	5	-	2	3		-
Татарский язык	7	Султанова И.А.	100	25	5	5					
Татарская литература	7	Султанова И.А.	100	20	5	5					

Математика	7	Пашанина Н.А.	100	60	5	5	-	3	2	-
История	7	Архипов В.Г.	100	60	5	5	1	2	2	-
Физика	7	Глухова М.М.	100	100	5	5	-	5	-	-
Биология	7	Зубарева Г.А.	100	80	5	5	1	3	1	-
Музыка	7	Падерина Н.А.	100	60	5	5	-	3	2	-
ИЗО	7	Падерина Н.А.	100	100	5	5	-	4	-	-
Технология	7	Лазарева Н.Н.	100	40	5	5	-	2	3	-
Физическая культура	7	Лазарева Н.Н.	100	40	5	5				
Русский язык	8	Романова М.Ю.	100	50	6	6	1	2	3	-
Литература	8	Романова М.Ю.	100	33	6	6	-	2	4	-
Татарский язык	8	Султанова И.А.	100	72	6	6				
Татарская литература	8	Султанова И.А.	100	72	6	6				
Иностранный язык	8	Лекарева Е.П.	100	17	6	6	-	1	5	-
Математика	8	Костина Т.И.	100	0	6	6	-	-	3	-
Информатика	8	Глухова М.М.	100	17	6	6	-	1	5	-
История	8	Архипов В.Г.	100	66	6	6	-	4	2	-
Общество	8	Лекарева Е.П.	100	17	6	6	1	-	5	-
Физика	8	Глухова М.М.	100	17	6	6	-	1	5	-
Химия	8	Зубарева Г.А.	100	17	6	6	-	1	5	-
География	8	Зубарева Г.А.	100	17	6	6	-	1	5	-
Искусство	8	Падерина Н.А.	100	17	6	6	-	1	5	-
Физическая культура	8	Лазарева Н.Н.	100	70	6	6				
Русский язык	9	Романова М.Ю.	100	25	8	8	1	1	6	-
Литература	9	Романова М.Ю.	100	50	8	8	2	2	4	-
Татарский язык	9	Султанова И.А.	100	38	8	8				
Татарская литература	9	Султанова И.А.	100	76	8	8				
Иностранный язык	9	Лекарева Е.П.	100	44	8	8	2	2	4	-
Математика	9	Глухова М.М.	100	0	8	8	-	-	8	-
Информатика	9	Глухова М.М.	100	50	8	8	-	4	4	-
История	9	Архипов В.Г.	100	25	8	8	1	1	6	-
Общество	9	Архипова Л.Н.	100	100	8	8	4	4	-	-
Физика	9	Глухова М.М.	100	37	8	8	-	3	5	-
Химия	9	Шакшина С.И	100	62	8	8	-	5	3	-
Биология	9	Шакшина С.И	100	75	8	8	3	3	2	-
География	9	Шакшина С.И	100	50	8	8	-	4	4	-
Физическая культура	9	Лазарева Н.Н.	100	70	8	8				

**Качество знаний по предметам учебного плана за  
2019-2020 учебный год  
МБОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа РТ**

№	Предмет	Начальное звено				Основное звено				По школе			
		Всего аттестовано	Успеваемость %	На «4» и «5»	Качество %	Всего аттестовано	Успеваемость %	На «4» и «5»	Качество %	Всего аттестовано	Успеваемость %	На «4» и «5»	Качество %
1	Русский	14	100	8	57	33	100	15	45	47	100	23	48

	яз												
2	Литература	14	100	13	92	33	100	24	72	47	100	37	78
3	Род.яз	14	100	9	64	33	100	19	57	47	100	28	59
4	Род.лит	14	100	11	78	33	100	21	63	47	100	32	68
5	Англ.яз	14	100	8	57	33	100	21	63	47	100	29	62
6	Математ	14	100	10	71	33	100	15	45	47	100	25	53
7	Информат					33	100	24	72	33	100	24	72
8	История					33	100	27	81	33	100	27	81
9	Обществозн					33	100	22	66	33	100	22	66
10	Окр.мир	14	100	11	78						100	11	78
11	Географ					33	100	25	75	33	100	25	75
12	Биология					33	100	25	75	33	100	25	75
13	Физика					19	100	12	63	19	100	12	63
14	Химия					14	100	7	50	14	100	7	50
15	ИЗО	14	100	13	92	19	100	19	100	33	100	32	97
16	Музыка	14	100	14	100	19	100	19	100	33	100	33	100
17	Искусство					14	100	12	86	14	100	12	86
18	ОБЖ					6	100	5	83	6	100	5	83
19	Физ.кул	14	100	14	100	33	100	32	96	47	100	46	98
20	Технолог	14	100	13	92	25	100	24	96	39	100	37	95

#### IV. Востребованность выпускников:

В текущем учебном году учащиеся школы продемонстрировали серьёзную готовность к успешной самореализации в обществе. Об этом свидетельствовало наличие у детей твёрдых интересов, готовность к продолжению образования и труду. Выпускники продолжают своё обучение в Нижнекамском сварочно-монтажном колледже, Чистопольском многопрофильном колледже, Нижнекамском педагогическом колледже, Лаишевском политехническом колледже.

#### V. Кадровое обеспечение:

-численность, образование, категорийность, возрастной состав, курсовая подготовка и переподготовка, награды и т.д.

Педагогические работники	Штатные	Внешние совместители
<b>Всего:</b>	<b>12</b>	<b>0</b>
<b>Образовательный ценз педагогических работников:</b>		
<i>высшее профессиональное или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика"</i>	<b>9</b>	<b>0</b>
<i>высшее профессиональное или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности</i>		
<b>Имеют квалификационные категории:</b>		
всего:	<b>9</b>	<b>0</b>
<i>из них: высшую категорию</i>	<b>0</b>	<b>0</b>
<i>первую категорию</i>	<b>9</b>	<b>0</b>
<b>Прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Повышение квалификации</b>		
<i>Прошли курсы повышения квалификации (не менее 72 час.)</i>	<b>12</b>	<b>0</b>

#### VI. Учебно-методическое обеспечение:

Методическая работа МБОУ «Красноярская ООШ» направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу, программу развития школы и учебно-воспитательный процесс. С учетом приоритетных направлений определенных Программой развития, педагогический коллектив МБОУ «Красноярская ООШ» работает над методической темой: «Развитие педагогического профессионализма как фактора достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС»

В рамках методической темы выделены следующие приоритетные направления:

- Формирование у учащихся потребности в обучении, саморазвитии.
- Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей учащихся.
- Сохранение и укрепление здоровья учащихся.
- Раскрытие творческого потенциала учащихся.

Исходя из социального заказа на творческую личность учителя, реализации федеральной, региональной и муниципальной политики в области непрерывного образования, в соответствии с нормативными документами цель методической службы состоит в совершенствовании школьного образования, в постоянном развитии творческого потенциала учителя, направленного на формирование и развитие личности учащегося. На 2019-2020 учебный год были определены следующие задачи методической работы:

- Развитие профессионально-личностных качеств учителя через участие в муниципальных семинарах, конкурсах и самообразование учителей.
- Продолжить работу по повышению эффективности работы с мотивированными детьми.
- Раскрытие творческого потенциала учителя, включение учителя в инновационную деятельность.
- Стимулирование стремления учителя аттестоваться на более высокую квалификационную категорию.
- Создание условий, активизирующих профессионально-познавательный поиск педагога, способствующий развитию их творческих сил, самостоятельности, нового научного стиля мышления.
- Активизация деятельности всех учителей и большинства учащихся по участию в различных конкурсах и олимпиадах.
- Создание мотивации и условий для формирования методической компетенции педагога

Методическая работа за отчётный период была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через Программу развития школы, образовательную программу учебно-воспитательный процесс и внеурочную деятельность.

Были созданы условия, способствующие решению поставленных задач:

- Составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень усвоения Федерального стандарта образования.
- Методическое объединение работало по плану в соответствии с Программой развития и методической темой школы.
- Использовались разнообразные формы методической работы и организация ВШК, как одно из условий эффективности работы.
- Формировалась система работы по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни учащихся.
- Велась работа по улучшению материально-технической базы кабинетов.

В соответствии с поставленными целями и задачами, методическая работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Работа с педагогическим коллективом (повышение квалификации учителей);
- Работа методического объединения учителей предметников;
- Работа с мотивированными на учебную деятельность учащимися.

Ключевым звеном в методической работе школы являются кадры, которой администрацией школы уделяется большое и серьезное внимание. Кадровый состав составляет 12 педагогов предметников, библиотекарь, директор 92 % педагогов имеют высшее педагогическое образование ( Один педагог – 8 % обучается заочно). Таким образом, следует отметить, что педагогический коллектив достаточно стабилен, имеет профессионально высокий уровень, продуктивный средний возраст - 40 лет, а значит, способен решать задачи, стоящие перед образовательным учреждением. Стратегическое направление работы с педагогическими кадрами - это

непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов, методики и технологии их преподавания, что в конечном итоге должно привести к росту уровня образованности, воспитанности и развитости учеников.

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы - насущная задача сегодняшнего дня. В течении учебного года пятеро педагогов повысили квалификацию на курсах повышения квалификации в единой информационной системе Архипова Л.Н. – ЗДВР, Никитина Л.Ю. – учитель начальных классов, Архипов В.Г. – учитель истории, Романова М.Ю. – учитель русского языка, Ахметшина В.М., учитель татарского языка. В октябре планируют пройти курсы повышения квалификации Шарифуллина Н.И. – английский язык и Султанова И.А. – татарский язык. Кроме того прошли внебюджетные курсы повышения квалификации Глухова М.М. (физика, информатика), Падерина Н.А. (искусство). Обучаются по программе «Менеджмент в образовании заместители директора Архипова Л.Н. – ЗВУР и Глухова М.М. – ЗДУР.

В прошедшем учебном году проводилась работа по аттестации педагогических кадров. Зубарева Г.А. прошла аттестацию на Первую квалификационную категорию, по должности «Учитель». По итогам прошедшего учебного года в школе 12 педагогов (100%) имеют Первую квалификационную категорию. Планируется подача заявления на первую квалификационную категорию в IV квартале 2017 года от Архиповой Л.Н. – учителя начальных классов.

Анализ проблем, достигнутых результатов, определение перспектив осуществляется на заседаниях школьного методического объединения учителей предметников. Выработанные предложения рассматриваются и закрепляются на заседаниях педагогических советов и становятся ориентирами в новом учебном году при организации деятельности общеобразовательного учреждения по повышению профессионального уровня педагогических кадров, а также и при организации работы методической службы. Администрацией школы проводится мониторинг качества образования (проводятся контрольные срезы по предметам учебного плана, посещение уроков).

Научно-методическая деятельность реализуется также через тематические и проблемные педсоветы, где всесторонне обсуждаются проблемы обучения и воспитания учащихся в школе. На педагогических советах были рассмотрены следующие темы:

- Особенности целеполагания учебной деятельности учащихся;
- Модельный кодекс профессиональной этики педагога. Профстандарт;
- Успешная социализация ученика. Роль педагогического коллектива в формировании личностных результатов освоения образовательной программы.

Педагогическим советам предшествует посещение уроков и внеклассных мероприятий, где основное внимание уделяется затронутым темам.

Методическое объединение учителей – предметников (ШМО) является основным организационным звеном методической работы.

Одним из традиционных видов работы ШМО являются предметные недели, которые позволяют как учащимся, так и учителям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал. Цель предметных недель увлечь учащихся, пробудить в них желание узнать факты и понятия за страницами школьных учебников, развивать их мышление и кругозор и в то же время содержательно и творчески организовать досуг. Работа предметных недель строится по отдельному плану, который состоит из внеклассных мероприятий: выставок, викторин, турниров и олимпиад. В рамках предметных недель оформляются стенды в холе школы, выпускаются газеты, проводятся разнообразные внеклассные мероприятия. По плану были проведены неделя татарского языка и литературы (учитель Султанова И.А.), неделя биологии (учитель Зубарева Г.А.), неделя русского языка и литературы (учитель Романова М.Ю.), неделя математики, физики и информатики (учителя Глухова М.М., Костина Т.И.), неделя английского языка (учитель Шарифуллина Н.И.), неделя начальных классов (учителя Падерина Н.А., Архипова Л.Н., Сергеева Н.А, Никитина Л.Ю.), неделя физической культуры и ОБЖ (Лазарева Н.Н.)

Важным подспорьем для профессионального становления и повышения методического мастерства учителей является взаимопосещение уроков коллег. Данный вид методической работы предусматривает не только взаимное посещение открытых уроков, проводимых учителями на школьном уровне, но и взаимопосещение рабочих уроков коллег-предметников с последующим их анализом и рекомендациями методического характера.

В течение учебного года были проведены методические недели по темам:

- Комплексное использование современных педагогических технологий с целью достижения метапредметных образовательных результатов;
  - Роль классного руководителя в сохранении здоровья школьников;
- Формирование универсальных учебных действий в условиях ФГОС

Одним из главных направлений в работе ШМО является самообразование учителей. Все учителя продолжают работу по своей теме самообразования. Один раз в пять лет в рамках аттестации педагогических кадров педагог в целом анализирует свою деятельность в рамках методической темы, что позволяет определить технологию формирования педагогического саморазвития как условия продуктивности его педагогической деятельности.

Темы самообразования педагогов школы:

1. «Использование ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности» (Падерина Н. А., начальные классы)
2. «Реализация деятельностного подхода к обучению в соответствии с требованиями ФГОС начального общего образования» (Архипова Л. Н., начальные классы)
3. «Формирование познавательного интереса учащихся к изучению математики посредством дифференцированного подхода и применения ИКТ» (Глухова М. М., математика, физика, информатика)
4. «Развитие диалогической и монологической речи на уроках татарского языка» (Султанова И. А., татарский язык)
5. «Тесты как средство контроля в обучении английскому языку» (Шарифуллина Н. И., английский язык)

6. «Подготовка учащихся среднего звена к итоговой аттестации в форме ГИА» (Романова М. Ю., русский язык)

7. «Развитие логического мышления на уроках математики и физики» (Костина Т. И., математика, физика)

8. «Использование инновационных технологий в преподавании биологии как фактор повышения качества образования и воспитания» (Зубарева Г. А., биология)

За последний год увеличилось участие учителей во Всероссийских дистанционных, муниципальных и республиканских конкурсах, но по прежнему нет активности в участии в очных мероприятиях и конкурсах.

*По итогам проведённой работы за год можно сделать следующие выводы:*

- Методическое объединение педагогов частично выполнило план своей работы.
- В школе ведется целенаправленная работа по повышению педагогического мастерства педагогов. Однако есть учителя, которые в силу тех или иных обстоятельств не принимают активного участия в методической работе школы.
- Курсовая переподготовка учителей ведется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации учителей.
- Аттестация педагогических кадров ведется в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- Отмечаются положительные тенденции в количественном составе участников школьных, дистанционных олимпиад по предметам.
- Необходимо особое внимание обратить на системную подготовку учащихся к участию в олимпиадах в течение всего года.

### ***Учебная работа в начальных классах***

Учебно-воспитательная работа в начальных классах проводилась согласно учебно-воспитательному плану школы. Мероприятия, проводимые в рамках предметной недели, способствовали развитию познавательного интереса учащихся. Ребята занимались проектной деятельностью, создавая тематические проекты. В этом году учащиеся включались в организацию праздников, проявляли большую самостоятельность и творческую активность. Развитию мотивации к внеурочной деятельности способствовало участие учащихся в муниципальных конкурсах чтецов. Учащиеся принимали участие в школьных и дистанционных предметных олимпиадах и конкурсах.

### ***Учебная работа в 5-11 классах по предметам гуманитарного цикла.***

Основными задачами работы учителей гуманитарного цикла явилось изучение методической базы по введению ФГОС ООО, повышение уровня профессиональной подготовки учителя через систему семинаров, обмен опытом, самообразование; содействие раскрытию творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий; организация системной подготовки к ГИА по русскому языку, обществознанию.

Основными направлениями работы были: использование учителями ИКТ, здоровье сберегающих, проблемных методов обучения; разработка с последующим применением эффективных методик тестирования, анализа и подготовки к ГИА;

повышение грамотности письменной и устной речи обучающихся, расширение словарного запаса; повышение результативности личностно-ориентированного образования, развитие духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания; повышение мотивации к изучению предметов гуманитарного цикла через вовлечение в различные виды урочной и внеурочной деятельности: проведение конкурсов, внеклассных мероприятий.

Целенаправленная работа по **Инновационной деятельности** в 2016-2017 учебном году педагогами не велась. Необходимо более детально изучить виды инновационной деятельности и применять работу в денном направлении всеми педагогами.

*Задачи на 2017-2018 учебный год*

- Создавать организационно-управленческие, методические, педагогические условия для повышения качества образования.
- Обеспечивать преемственность дошкольного, начального и основного общего образования как условие достижения новых образовательных результатов.
- Продолжать работу по включению педагогов к участию в профессиональных конкурсах, конференциях, мероприятиях, способствующих развитию их профессионального мастерства.
- Способствовать распространению передового педагогического опыта;
- Создавать условия для взаимодействия школы, семьи в формировании личности школьников для повышения качества образования и развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса
- Формировать у родителей систему ценностных отношений, позитивного отношения к активной общественной деятельности детей через создание и реализацию совместных социальных проектов, поддержку родителями работы органов самоуправления школы;
- Развивать систему работы с детьми, мотивированными на углубленное изучение предметов
- Раскрытие творческого потенциала учителя, включение учителя в инновационную деятельность.

VII. Библиотечно-информационное обеспечение:

-информационно-образовательная среда:

Количество компьютеров в библиотеке	
Наличие доступа к сети «Интернет» в библиотеке	
Количество компьютерных классов	
Количество компьютеров	
Иное ИКТ оборудование	
Наличие внутренней (локальной) сети	
Наличие множительной техники для тиражирования учебных и методических материалов, результатов творческой и проектной деятельности учащихся	

-обеспеченность учебниками:

Общее количество учебников в библиотеке	
Общее количество учебников с электронным приложением в библиотеке	
Процент обеспеченности учебной литературой федерального перечня	
Процент обеспеченности учебной литературой регионального перечня	

-учебники используемые в образовательном процессе:

№	Предмет	Кл асс	Автор учебника	Год издани я	Издательство
	Русский язык	1	В. П. Канакина	2011	М. «Просвещение»
	Русский язык	2	В. П. Канакина	2012	М. «Просвещение»
	Русский язык	3	В. П. Канакина	2013	М. «Просвещение»
	Русский язык	4	В. П. Канакина	2014	М. «Просвещение»
	Русский язык	5	Т. А. Ладыженская	2015	М. «Просвещение»
	Русский язык	6	М. Т. Баранов	2008	М. «Просвещение»
	Русский язык	7	М. Т. Баранов	2009	М. «Просвещение»
	Русский язык	8	С. Х. Бархударов	2007	М. «Просвещение»
	Русский язык	9	Т. А. Ладыженская	2013	М. «Просвещение»
	Азбука	1	В. Г. Горецкий	2011	М. «Просвещение»
	Литературное чтение	1	Л. Ф. Климанова	2011	М. «Просвещение»
	Литературное чтение	2	Л. Ф. Климанова	2012	М. «Просвещение»
	Литературное чтение	3	Л. Ф. Климанова	2013	М. «Просвещение»
	Литературное чтение	4	Л. Ф. Климанова	2014	М. «Просвещение»
	Литература	5	В. Я. Коровина	2015	М. «Просвещение»
	Литература	6	В. П. Полухина	2009	М. «Просвещение»
	Литература	7	В. Я. Коровина	2013	М. «Просвещение»
	Литература	8	В. Я. Коровина	2010	М. «Просвещение»
	Литература	9	В. Я. Коровина	2013	М. «Просвещение»
	Татарский язык	1	Р. З. Хайдарова	2012	Татармультфильм
	Татарский язык	2	Р. З. Хайдарова	2013	Татармультфильм
	Татарский язык	3	Р. З. Хайдарова	2013	Татармультфильм
	Татарский язык	4	Р. З. Хайдарова	2014	Татармультфильм
	Татарский язык	5	Р. З. Хайдарова	2014	Татармультфильм
	Татарский язык	6	Р. З. Хайдарова	2014	Татармультфильм
	Татарский язык	7	Р. З. Хайдарова	2014	Татармультфильм
	Татарский язык	8	Р. З. Хайдарова	2015	Татармультфильм
	Татарский язык	9	Р. З. Хайдарова	2016	Татармультфильм
	Татарская литература	5	А. Р.	2015	Магариф-Вақыт

			Мотигуллина		
Татарская литература	6	А. Р. Мотигуллина	2015	Магариф-Вақыт	
Татарская литература	7	А. Р. Мотигуллина	2015	Магариф-Вақыт	
Татарская литература	8	А. Р. Мотигуллина	2015	Магариф-Вақыт	
Татарская литература	9	А. Р. Мотигуллина	2016	Магариф-Вақыт	
Английский язык	2	Н. И. Быкова	2015	М. «Просвещение»	
Английский язык	3	Н. И. Быкова	2013	М. «Просвещение»	
Английский язык	4	Н. И. Быкова	2014	М. «Просвещение»	
Английский язык	5	Н. И. Быкова	2015	М. «Просвещение»	
Английский язык	6	Ю. Е. Ваулина	2016	М. «Просвещение»	
Английский язык	7	М. З. Биболетова	2010	«Титул»	
Английский язык	8	М. З. Биболетова	2011	«Титул»	
Английский язык	9	М. З. Биболетова	2012	«Титул»	
Информатика и ИКТ	8	Н. Д. Угринович	2009	М. Бином	
Информатика и ИКТ	9	Н. Д. Угринович	2010	М. Бином	
Математика	1	М. И. Моро	2011	М. «Просвещение»	
Математика	2	М. И. Моро	2012	М. «Просвещение»	
Математика	3	М. И. Моро	2013	М. «Просвещение»	
Математика	4	М. И. Моро	2014	М. «Просвещение»	
Математика	5	Н. Я. Виленкин	2015	М. «Мнемозина»	
Математика	5	А. Г. Мерзляк	2016	М. «Вентана-Граф»	
Математика	6	А. Г. Мерзляк	2016	М. «Вентана-Граф»	
Алгебра	7	А. Г. Мерзляк	2017	М. «Вентана-Граф»	
Алгебра	8	Ю. Н. Макарычев	2011	М. «Просвещение»	
Алгебра	9	Ю. Н. Макарычев	2012	М. «Просвещение»	
Геометрия	7	А. Г. Мерзляк	2017	М. «Вентана-Граф»	
Геометрия	7-9	Л. С. Атанасян	2013	М. «Просвещение»	
История др. мира	5	А. А. Вигасин	2015	М. «Просвещение»	
История России	6	А. А. Данилов	2016	М. «Просвещение»	
Всеобщая история средних веков	6	Е. В. Агибалова	2016	М. «Просвещение»	
История Тат	6	Ф. Ш. Хузин	2012	Хетгер	
История Нового времени	7	А. Я. Юдовская	2013	М. «Просвещение»	
История России	7	А. А. Данилов	2010	М. «Просвещение»	
История Татарстана	7	И. А. Гилязов	2012	Казань «Хетер»	

История Нового времени	8	А. Я. Юдовская	2008	М. «Просвещение»
История Татарстана	8	В. И. Пискарёв	2012	Казань «Хетер»
История России	8	А. А. Данилов	2011	М. «Просвещение»
История Всеобщая	9	Л. Н. Алексашкина	2008	М. «Мнемозина»
История России	9	А. А. Данилов	2012	М. «Просвещение»
Обществознание	5	Л. Н. Боголюбов	2015	М. «Просвещение»
Обществознание	6	Л. Н. Боголюбов	2016	М. «Просвещение»
Обществознание	7	А. И. Кравченко	2007	М. «Русское слово»
Обществознание	8	А. И. Кравченко	2008	М. «Русское слово»
Обществознание	9	А. И. Кравченко	2009	М. «Русское слово»
География	5	И. И. Барина	2012	М. «Дрофа»
География	6	Т. П. Герасимова	2016	М. «Дрофа»
География	7	В. А. Коринская	2009	М. «Дрофа»
География	8	В. П. Дронов	2011	М. «Дрофа»
География Тат	8	А. С. Тайсин	2009	Магариф
География	9	В. П. Дронов	2008	М. «Дрофа»
Окружающий мир	1	А. А. Плешаков	2011	М. «Просвещение»
Окружающий мир	2	А. А. Плешаков	2012	М. «Просвещение»
Окружающий мир	3	А. А. Плешаков	2013	М. «Просвещение»
Окружающий мир	4	А. А. Плешаков	2014	М. «Просвещение»
Биология	5-6	В. В. Пасечник	2012	М. «Просвещение»
Биология	7	В. В. Латюшин	2014	М. «Дрофа»
Биология	8	Д. В. Колесов	2014	М. «Дрофа»
Биология	9	В. В. Пасечник	2009	М. «Дрофа»
Физика	7	А. В. Перышкин	2003	М. «Дрофа»
Физика	8	А. В. Перышкин	2009	М. «Дрофа»
Физика	9	А. В. Перышкин	2009	М. «Дрофа»
Химия	8	О. С. Gabrielyan	2007	М. «Дрофа»
Химия	9	О. С. Gabrielyan	2008	М. «Дрофа»
ОБЖ	8	Смирнов	2010	М. «Просвещение»
Музыка	1	Е. Д. Критская	2013	Электронный вариант
Музыка	2	Алексеева	2012	М. «Мнемозина»
Музыка	3	Е. Д. Критская	2013	М. «Просвещение»

	Музыка	4	Е. Д. Критская	2014	М. «Просвещение»
	Музыка	5	Е. Д. Критская		Электронный вариант
	Музыка	6	Е. Д. Критская		Электронный вариант
	Музыка	7	Е. Д. Критская		Электронный вариант
	Музыка	8	Е. Д. Критская		Электронный вариант
	Музыка	9	Е. Д. Критская		Электронный вариант
	Искусство	1	Е. И. Корохеева	2012	Электронный вариант
	Искусство	2	Е. И. Корохеева	2012	Электронный вариант
	Искусство	3	Л. А Неменская	2013	М. «Просвещение»
	Искусство	4	Л. А Неменская	2014	М. «Просвещение»
	Искусство	5	Л. А Неменская		Электронный вариант
	Искусство	6	Л. А Неменская		Электронный вариант
	Искусство	7	Л. А Неменская		Электронный вариант
	Искусство	8	Е. Д. Критская		Электронный вариант
	Искусство	9	Е. Д. Критская		Электронный вариант
	Технология	2	Н. И. Роговцева	2012	Электронный вариант
	Технология	3	Н. И. Роговцева	2013	М. «Просвещение»
	Технология	4	Н. И. Роговцева	2014	М. «Просвещение»
	Технология	5	Н. В. Синицина	2015	М. «Вента граф»
	Технология	6	И. А. Сасова	2007	М. «Вента граф»
	Технология	7	И. А. Сасова	2008	М. «Вента граф»
	Технология	8	И. А. Сасова	2010	М. «Вента граф»
№	Предмет	Класс	Автор учебника	Год издания	

- электронные образовательные ресурсы и т.д.

### VIII. Материально-техническая база:

Здание школы построено по типовому проекту малокомплектной школы в 1997 году. В здании расположены МБОУ «Красноярская ООШ», МБДОУ «Красноярский детский сад», МБУ ЦСКДУ «Красноярский сельский клуб» филиал № 30. Проектная наполняемость составляет 108 учащихся, фактическая наполняемость 53 учащихся. Обучение ведется в одну смену согласно календарному годовому графику.

Под учебный процесс оборудованы 9 учебных классов: 3 кабинета – начальные классы, кабинет математики, биологии, русского языка, информатики, английского языка, татарского языка, библиотека, мастерская. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием для ведения учебного процесса.

Спортивный зал общей площадью 179,8 кв.м. Оснащение спортивного зала обеспечивает выполнение программы физическому воспитанию в полном объеме.

Столовая площадью 38.2 кв. м., рассчитанная на 35 посадочных мест.